

“表+”地名簿更新手順書

平成 24 年 5 月
株式会社ニコン・トリンプル

地名簿のデータを更新するには、以下の手順で行ってください。

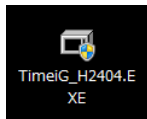
注意

- ・地名簿の更新を行うと、これまでにお客様が更新・削除された地名は、全て初期状態に戻りますのでご注意ください。（お客様が追加登録された地名はそのまま残ります。）
- ・地名簿の更新では、変更前の旧地名は削除されず、変更後の地名が追加されます。

<1> 地名簿の更新手順(1台目)

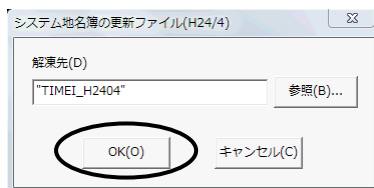
①ダウンロードしたファイル「TimeiG_H2404.EXE」をダブルクリックします。

(「FontAvenue 外字パック」をインストールしていないお客様は「TimeiN_H2404.EXE」をダウンロードしてダブルクリックしてください。)



※ご利用の環境によっては、許可を求めるメッセージが表示されますので続行してください。

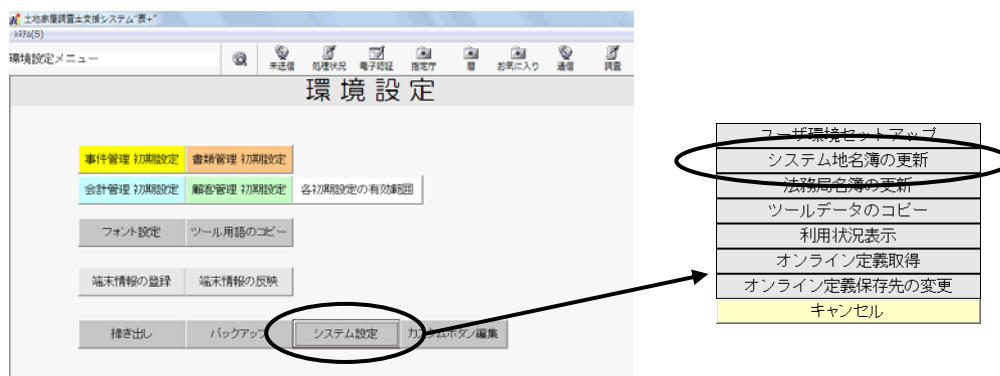
②画面が表示されますので、そのまま[OK]をクリックします。



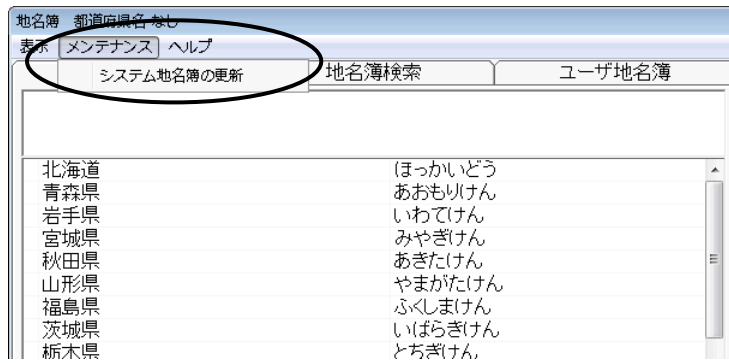
③「TIMEI_H2404」というフォルダが作成され、その中に「ALL_H2404.mdb」というファイルが解凍されます。



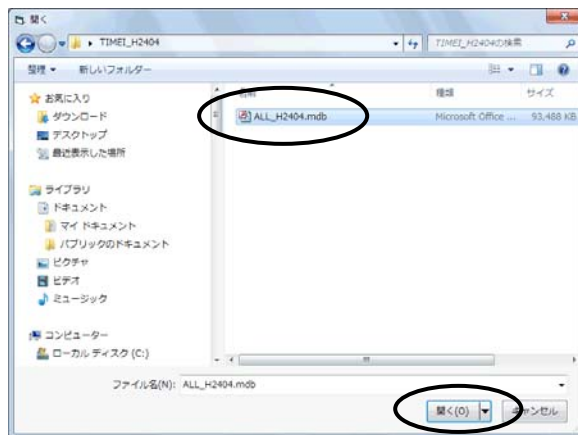
④“表+”を起動し、メインメニュー[環境設定]－[システム設定]をクリックし、[システム地名簿の更新]を選択します。



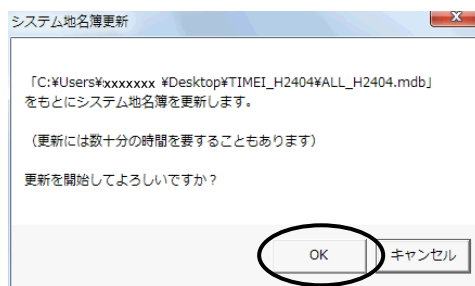
⑤地名簿が表示されますので、上部メニュー[メンテナンス]ー[システム地名簿の更新]を選択します。



⑥③で解凍された「TIMEI_H2404」フォルダ内の「ALL_H2404.mdb」を選択し、[開く]をクリックします。

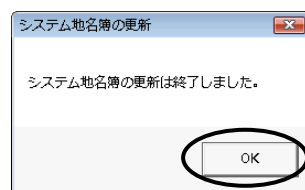


⑦確認メッセージが表示されますので、[OK]をクリックすると、処理を開始します。



※更新処理には数十分の時間を要することがありますのでご注意ください。(環境により、かかる時間は異なります。)

⑧処理が完了しましたら、メッセージが表示されます。[OK]をクリックします。

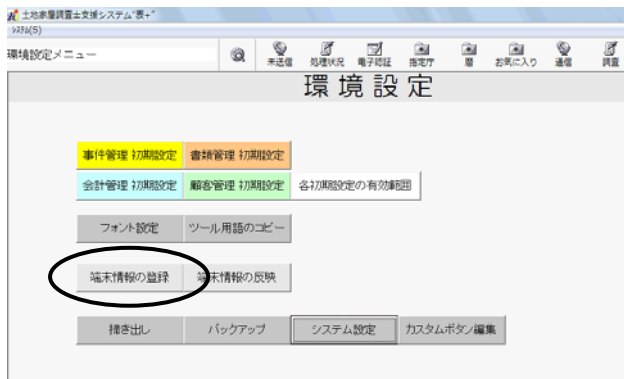


- ⑨“表+”を単体でご利用のお客様の場合は、以上で地名簿の更新作業は終了です。
ネットワークで複数台ご利用のお客様は、次の<2>の作業を行ってください。

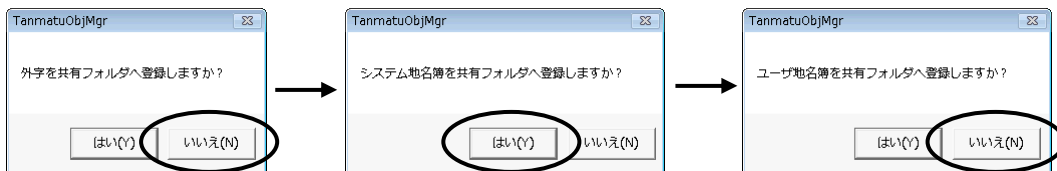
<2> 端末情報の登録・反映(ネットワーク版のみ)

<1>で行った地名簿の更新は、そのままでは作業を行った端末でのみ有効です。この端末から地名簿をシステムに登録し、他の端末でこれを反映すれば、全ての端末で更新済みの地名簿を利用することが出来ます。(各端末で個別に<1>の作業を行っても結構です。)

- ①<1>の作業を行った端末で“表+”を起動し、メインメニュー[環境設定]－[端末情報の登録]をクリックします。

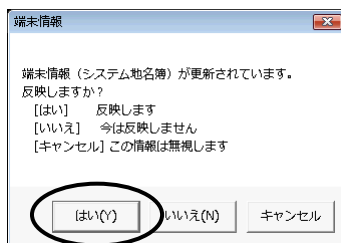


- ②順番に「外字」「システム地名簿」「ユーザー地名簿」の登録を確認してきますので、「システム地名簿」を登録してください。他の項目については、「いいえ」を選択してください。



- ③その後、他の端末で“表+”を起動すると以下のようなメッセージが表示されますので、「はい」を選択してください。新しい地名簿が反映されます。

(「いいえ」を選択すると次回の起動時にまた同じ確認メッセージが出ます。反映を実施するまで出続けます。)



- ④他の端末が複数ある場合は、同様に③の操作を行ってください。

以上